

SEGÉDLET EGYÉNI PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁHOZ
ELOLVASOM A PÁLYÁZATI FELHÍVÁST, TÁJÉKOZÓDOM, ÉS DÖNTÖK.
ÖSSZEGYŰJTÖM A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOKAT, ÉS PÁLYÁZOM.

1



<https://osztondij.mma-mmki.hu/>

2



A MÁR REGISZTRÁLTAM

❗ Belépek a korábban megadott e-mail címmel és jelszóval vagy jelszó emlékeztetőt kérek.

B ELŐSZÖR REGISZTRÁLOK

➡ VISSZAIGAZOLÓ LINKET KAPOK
➡ AKTIVÁLOM A FELÜLETET



❗ e-mail cím (élő és használatban lévő legyen)
❗ jelszó (tartalmazzon kis- és nagybetűt, számot, írásjelet, minimum 8 karaktert)

3

BELÉPEK A FELÜLETRE ➡ SZEMÉLYES ADATLAPOMAT KIEGÉSZÍTEM, SZERKESZTEM



❗ A kötelezően kitöltendő mezőket * jelzi.
❗ Minden kategóriában a lehető legteljesebben kitöltöm az adataimat.
❗ Mindig elmentem a bevitt adatokat és a munkámat.

❗ Személyi adatok kitöltésekor figyelek arra, hogy:

- a születési dátum megadása (éééé-hh-nn) formátumban történjen;
- a művészeti terület kiválasztásakor azt a művészeti területet jelölöm első helyen, amelyik pályázati kategóriába pályázatomat benyújtom;
- elmentem a munkámat.

❗ Elérhetőségek, kapcsolat kitöltésekor figyelek arra, hogy:

- az érvényes telefonszám formája: +36xxxxxxxxx

❗ Dokumentumok feltöltésekor figyelek arra, hogy:

- a dokumentumokat a tartalmukat jelző file névvel (pl. „Szakmai önéletrajz”) nevezem el;
- ide töltöm fel azokat az okiratokat, amelyeket a pályázati felhívás kötelezően mellékelni szükséges dokumentumként jelöl meg, és amelyek a későbbiekben szerves részét képezik majd a pályázati anyagomnak, azaz: **szakmai munkatervemet** a megadott formanyomtatvány szerint, **szakmai önéletrajzomat**, **ajánlóleveleimet** (amennyiben rendelkezem azokkal), **mentori nyilatkozatomat** (amennyiben az ösztöndíjas időszak alatt mentor nyújt nekem segítséget);
- minden dokumentum esetében rányomok a **FELTÖLTÉS** és **MENTÉS** gombra és ellenőrzöm, hogy az valóban felkerült-e a felületre.

❗ Portfólióm feltöltésekor figyelek arra, hogy:

- olyan dokumentumokat csatoljak, amelyek bemutatják az adott művészeti területen elért eredményeimet;
- a videó- és képanyag beszállását (link beillesztését) az **ÚJ PORTFÓLIÓ LÉTREHOZÁSA** gombra kattintva, az adatok bevitele és az elmentést követően tudom megtenni, és olyan linket töltök fel, ami elérhető a teljes bírálati folyamat alatt és a döntőbizottsági döntést követően is.

❗ A személyes adatlapom kitöltése után folytatom a munkát, hiszen a pályázat benyújtása kétlépcsős folyamat.



4

MEGKERESEM A PÁLYÁZATI FELHÍVÁST ➡ KIVÁLASZTOM A PÁLYÁZATI ADATLAP KITÖLTÉSE OPCIÓT



❗ Jelentkezni kizárólag a pályázati időszakban, az erre meghirdetett időtartamban lehetséges.



5

PÁLYÁZATI ADATLAPOMAT MEGTEKINTEM ➡ ELLENŐRZÖM AZ ADATAIMAT

❗ Amennyiben valamely adatom hibásan jelenik meg, javítom.



6



FELTÖLTÖM A PÁLYÁZATI ADATOKAT

- ❗ Minden egyes lépésnél elmentem a munkámat, mert tudom, hogy amennyiben nem mentek, az adatok elvesznek;
- ❗ pályázatomnak rövid, informatív címet adok;
- ❗ pályázatom témáját úgy fogalmazom meg, hogy az tágabban mutassa be a választott művészeti programot;
- ❗ a rendelkezésemre álló dokumentumokat feltöltöm az adatlapomon elmentett dokumentumok közül.

7

FELTÖLTÖM A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSBAN MEGNEVEZETT DOKUMENTUMOKAT



- ❗ Figyelek arra, hogy folyamatban lévő tanulmányom esetén a korábban megszerzett okirat az érvényes;
- ❗ szakmai munkatervemet a megadott paraméterek szerint kitöltöm, word formátumban feltöltöm;
- ❗ mindig mentem az adatokat, erről sosem feledkezem meg.

9

ELFOGADOM AZ ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓT

❗ A dokumentum aláírási legörgetek.



10

VÉGLEGESÍTEK ➡ ELKÜLDÖM A PÁLYÁZATOMAT

❗ A pályázat státusza a döntőbizottság döntéséig „*elbírálás alatt*” státuszban marad.



8

ÁTOLVASOM, ELLENŐRZÖM A PÁLYÁZATI ANYAGOMAT

❗ Figyelemmel vagyok arra, hogy itt még van lehetőségem módosításokat eszközölni, de *a pályázat beküldése után már nem tudok adatot, dokumentumot módosítani.*



11

VÁROM A PÁLYÁZAT EREDMÉNYÉT

, amelyről e-mailben kapok értesítést

